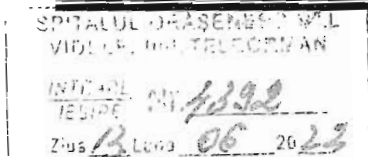


CONSILIUL LOCAL VIDELE Spitalul Orășenesc SRL Videle

Str. Șoseaua Pitesti nr.54, Videle, Teleorman; Tel. 0247/453299, Fax. 0247/2453870,

Cod unic de înregistrare fiscal: 25040361 Nr.RC J34/50/2009

mail: secretariat @spitalvidele.ro ; office@spitalvidele.ro; website: www.spitalvidele.ro



ANUNT DE PARTICIPARE

1. S.C Spitalul Orasenesc S.R.L Videle intentioneaza sa achizitioneze in conformitate cu prevederile art. 29 alin. (1) lit. f) din Legea nr. 98/2016

"Servicii de creditare bancara- capital de lucru"

- Cod CPV 66113000-5 Servicii de acordare de credite(Rev.2)

2. **Procedura aplicata:** procedura interna proprie: PO-BACH-17 Servicii de creditare bancara
3. **Valoarea totala** max. estimata a contractului:
770000 lei/an, valoare ce include linia de credit la care se adauga dobanzi si alte comisioane bancare.
4. **Cantitatea totala sau domeniul contractului :** CONFORM CAIETULUI DE SARCINI

Avand in vedere cele prezentate mai sus, va invitam sa depuneti oferta dumneavoastra, oferta care trebuie sa contina urmatoarele documente :

- documente de calificare;
- oferta tehnica;
- oferta financiara.

5. Ofertele se vor transmite pe e-mail la adresa office@spitalvidele.ro, serviciu postal sau prin depunere la sediul autorității contractante.

Oferta financiara va fi exprimată în lei (fără TVA).

In cazul transmiterii prin posta sau a depunerii directe la sediul autoritatii contractante, Oferta va fi prezentata intr-un plic inchis pe care se va specifica

"Ofertă servicii de creditare bancara - capital de lucru" alaturi de mentiunea **"A nu se deschide inainte de data 22.07.2024 – orele 11:00"**.

Termenul limita de depunere al ofertei este pana la data de 12.06.2024 orele 10:00, la adresa: S.C Spitalul Orasenesc SRL Videle, Soseaua Pitesti, nr.54, jud.Teleorman, Secretariat.

6. Nu se admit oferte alternative.
7. Criteriul de atribuire: **"Pretul cel mai scazut"**(costul creditului cel mai scazut) .
8. Perioada de valabilitate a ofertei este de 90 de zile.
9. Evaluarea ofertelor se va face conform criteriului specificat in documentatia de atribuire.

10. Ofertantul a carui propunere financiara a fost selectata ca fiind castigatoare, va fi notificat pe adresa de email/numar fax.

*** In vederea declararii ofertei castigatoare la punctaje egale se va solicita depunerea unei noi oferte financiare.**

11. Cerintele minime pe baza carora se elaboreaza propunerea tehnico-economica sunt prezentate in Documentatia de atribuire, anexata la prezenta.

Limba redactare: limba romana

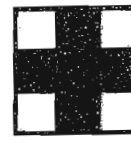
Pentru informatii suplimentare, Persoana de contact : Barbalau Alexandru, tel. +40 799. 929.375; +40 247 453 299; e-mail: achizitii@spitalvidele.ro .

Speram intr-o colaborare viitoare!

Cu consideratie,

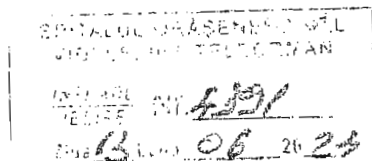
Manager
Dr. Virjoghe Victor





CONSILIUL LOCAL Videle Spitalul Orasenesc SRL Videle

Str. Soseaua Pitesti nr.54, Videle, Teleorman; Tel. 0247/453499,, Fax. 0247/2453870,
Cod fiscal : 4318458 Cod unic de inregistrare 25040361 Nr.RC J34/50/2009
mail: secretariat@spitalvidele.ro ; office@spitalvidele.ro ; website : www.spitalvidele.ro



APROBAT
Manager,
Dr. Virioghe Victor

CAIET DE SARCINI

privind contractarea de servicii de creditare bancara- capital de lucru
- linie de credit pentru plati curente incluzand dar fara a se limita la: furnizori, salarii, taxe, impozite, etc.

Legislatia aplicabilă:

Caietul de sarcini face parte integranta din documentatia pentru elaborarea si prezentarea ofertei si constituie ansamblul cerintelor pe baza carora se elaboreaza de catre ofertant propunerea tehnica.

Prezentul caiet de sarcini face parte din documentatia de atribuire in vederea participarii la procedura interna proprie prin incheierea unui contract de prestari de servicii de creditare bancara in cuantum de 700.000 lei.

Alegerea si justificarea procedurii de atribuire:

Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice nu se aplica pentru atribuirea contractelor de achizitie publica avand ca obiect servicii de imprumuturi, conform prevederilor art. 29 lit. f) din legea mai sus mentionata.

Pentru acestea, a fost identificata necesitatea adoptarii unor Norme procedurale care sa asigure respectarea principiilor care guverneaza achizițiile publice, raportate la specificul achizitiei de servicii bancare si care sa reglementeze procedura de achizitie care va fi derulata.

Obiectul prezentului Caiet de Sarcini il constituie achizitia de servicii de creditare bancara

- Cod CPV: 66113000-5 servicii de acordare credite (Rev.2)

A. Adresa unitatii contractante:

SPITALUL ORĂȘENESC S.R.L. Videle

Cod fiscal 25040361, J34/50/2009

Sediul: Orasul Videle, sos Pitești, nr.54, jud Teleorman

- telefon: 0247453870 - Biroul de Achizitii Publice, Contractare

- fax : +40 247453870 mail: secretariat@spitalvidele.ro; achizitii@spitalvidele.ro

Obiectul Achizitiei: Încheierea unui contract de prestări servicii financiare de creditare bancara.

Linia de credit utilizata pentru sustinerea cheltuielilor curente, cheltuieli de personal, cheltuieli cu bunuri si servicii, taxe, impozite, etc.

Aceasta linie de credit va functiona, ca mecanism financiar, cu retrageri si depuneri multiple, in limita unui plafon de 700000 (sapte sute mii) lei, plafon de creditare pentru o perioada de 12 luni de la data semnarii contractului de creditare.

Contul prin care se vor derula toate platile si incasarile aferente derularii sumelor ce reprezinta capitalul de lucru, este contul deschis la Trezoreria Alexandria.

A. Valoarea maxima estimată a liniei de credit

Linia de credit capital de lucru este de 700.000.

Moneda: RON

B. Perioada de acordare a liniei de credit

Perioada de valabilitate a liniei de credit pentru capital de lucru este de 12 luni de la data semnării contractului.

C. Sustenabilitatea plafonului de finanțare

În susținerea plafonului de finanțare în cuantum de 700.000 lei, Spitalul Orasenesc SRL Videle pune la dispoziția ofertanților bilanțurile contabile și bugetele de venituri și cheltuieli din ultimii doi ani. Documentele pot fi consultate la sediul spitalului din str. Sos. Pitesti, nr. 54, Videle, jud. Teleorman.

D. Reîntregirea liniei de creditare

Pe toată durata de valabilitate a liniei de creditare, reîntregirea acesteia se face automat din contul de venituri proprii ale Spitalului Orasenesc SRL Videle.

Punerea sumei integrale aferentă liniei de creditare (700.000 lei) se va face în maximum 72 ore de la data semnării contractului pentru linia de credit.

Utilizarea liniei de credit se va realiza pe toată durata de valabilitate a acesteia.

În interiorul plafonului acordat vor fi efectuate utilizări și rambursări multiple, fără restricții de timp și valoare.

Sumele trase din contul deschis la Trezoreria Alexandria se vor transfera la cerere în contul curent deschis la Banca/ofertantul castigator, mai puțin sumele datorate bugetului consolidat al statului care rămân în trezorerie pentru efectuarea plăților.

Utilizările multiple se referă la necesitatea achitării continue a facturilor și a altor obligații de plată, susținerea activității curente a Spitalului Orasenesc SRL Videle ce fac obiectul acordării liniei de creditare.

E. Dobânzi

Dobanda max. curentă aplicată este Robor 3M +3% + 3% marja fixă pe an, revizie trimestrială.

Dobanda se va calcula la soldul creditelor și se va plăti la sfârșitul fiecărei luni.

Rata de referință Robor 3M, se va actualiza trimestrial, în prima zi lucrătoare a trimestrului calendaristic, cu nivelul indicelui ROBOR calculat în ultima zi lucrătoare a trimestrului calendaristic.

Dobanda percepută pe toată durata de valabilitate a liniei de creditare va fi dobanda numai pentru sumele utilizate.

Dacă rata de referință va înregistra valori negative, oricând în timpul maturității, aceasta va fi considerată zero.

F. Taxe și comisioane

- **taxe de risc și alte asemenea : 0%**
- **comision de neutilizare și alte asemenea: 0%**
- **comision de revizie: 0%**
- **comision de rambursare anticipată și alte asemenea: 0%**
- **comision de acordare facilități: max. 0.5% flat, aplicabil la valoarea finanțării și platibil la momentul acordării, comision ce se va achita o singură dată pentru toată perioada de finanțare.**
- **comision de gestiune facilități: max. 0.05% flat, se aplică la sold și se plătește lunar.**

****Comisionul de acordare facilități și comisionul de gestiune sunt singurele comisioane/taxe acceptate, acestea nu vor depăși 0.55% din suma solicitată.***

Plata comisiunelor și taxelor aferente împrumutului se va face lunar, trimestrial, după caz, în ultima zi lucrătoare a lunii, trimestrului, după caz, pentru care se efectuează plata, ofertantul având obligația de a preciza în mod clar în cadrul ofertei, termenele de plată ale acestora.

Ofertantul declarat castigator nu va percepe achizitorului nicio altă sumă reprezentând taxă, comision, etc, care nu va fi nominalizată expres în anexa la oferta și inclusă în costul total estimativ al creditului.

Ofertantul declarat castigator poate solicita ca rularea veniturilor beneficiarului, total sau parțial, sau a altor disponibilități, să se deruleze prin conturi deschise la acesta.

În vederea îndeplinirii cerinței privind rulajul prin contul deschis la ofertantul castigator, autoritatea contractantă va suplimenta sumele provenite din contractul de prestări servicii încheiat cu CJAS Tr. cu sume provenite din acoperirea drepturilor salariale, sume asigurate în baza prev. L 153/2017.

Derularea liniei de credit pusă la dispoziție de către ofertantul declarat castigator se va face printr-un cont deschis de către clientul finanțat, la banca finanțatoare.

G. Garanții

Garanția liniei de creditare se constituie în limita a maximum 120% din expunerea cash a autorității contractante.

Tr. **Garantia se constituie din ipoteca mobiliara asupra sumelor incasate din contractul incheiat cu CJAS**

H. Penalitati aplicate bancii
Penalitati de 0.5% calculate la suma solicitata si nepusa la dispozitia autoritatii contractante se aplica bancii castigatoare atunci cand dupa semnarea contractului de acordare a liniei de credit banca nu-si indeplineste, din vina sa, obligatiile contractuale.

I. Conditii pentru ofertanti
Valoarea totala a dobanzilor, comisioanelor, taxelor reprezinta costul total al creditului.
Ofertele financiare vor include o calculatie a costurilor totale ale creditului, pe fiecare tip de comision si dobanda. Comisiunile vor fi prezentate detaliat pe tipuri in cota procentuala si valoare absoluta in formularul de oferta.

J. Durata contractului
Contractul se va desfasura pe o perioada de 12 luni, cu optiune de prelungire pentru o perioada de 12 luni.
Contractul de achizitie publica ce urmeaza a fi incheiat constituie informatie de interes public si, in consecinta nu va fi supus reglementarilor secretului bancar.

K. Procedura aplicata: „Procedura interna proprie”

L. Criteriul de atribuire oferta: *“pretul cel mai scazut” (costul creditului cel mai scazut).*
In vederea declararii ofertei castigatoare, la punctaje egale se vor depune alte oferte financiare in max. 24 ore.

M. Conditii de participare

M.1. Forma de inregistrare

- Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca acesta este legal constituit, ca nu se afla in niciuna din situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca are capacitate profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.
Avand in vedere ca operatorii economici care pot presta servicii de acordare de credit evolueaza pe o piata reglementata strict de catre Banca Nationala a Romaniei sau de alte Banci Centrale din alte state, se propune ca cerinta minima de calificare sa fie reprezentata de deținerea de catre ofertant a codului CAEN care sa ii permita prestarea de servicii de creditare bancara si a autorizatiei de functionare emisa de Banca Nationala a Romaniei sau, pentru persoanele juridice straine, de un document echivalent emis de un organism din tara in care acesta este rezident.

Se solicita completarea si depunerea unei Declaratii pe propria raspundere a ofertantilor, impreuna cu o copie certificata „conform cu originalul” a autorizatiei de functionare sau echivalent.

M.2. - Documente/autorizatii/avize/competente care atesta pregatirea corespunzatoare indeplinirii serviciilor prestate:

- documente relevante privind activitatea desfasurata.

N. Evaluare oferte si desemnare castigator

Urmare procesului de evaluare a ofertelor, autoritatea contractanta va desemna un castigator care va prezenta oferta financiara cu costul cel mai scazut.

O. Alte prevederi

Ofertele care nu respecta cerintele Caietului de sarcini se resping ca neconforme.

Oferta financiara se considera a fi ferma si fixa, operatorii bancari nu au dreptul de a modifica oferta.

Neindeplinirea oricarei cerinte din Caietul de sarcini de catre prestator da posibilitatea achizitorului de a rezilia contractul de prestari servicii de creditare bancara.

P. Informatii relevante

Aprobarea contractarii finantarii rambursabile s-a realizat prin Hotararea Consiliului Local al Orasului Videle nr. 52/18.04.2024.

Director Financiar-Contabil,
Ec. Boernasu Dorina

Achizitii Publice
Bărbălu Alexandru



CONSILIUL LOCAL VIDELE
Spitalul Orasenesc SRL Videle

Str. Soseaua Pitesti nr.54, Videle, Teleorman; Tel. 0247/453299, Fax. 0247/2453870,
Cod unic de inregistrare 25040361 Nr.RC J34/50/2009
mail: secretariat @spitalvidele.ro; office@spitalvidele.ro; website : www. spitalvidele.ro

Compartiment Achizitii Publice

Nr.

SPITALUL ORASENESC SRL	
VIDELE, JUDETELE TELEORMAN	
INTINTELE NR.	4391
TESE	
Ziua	13.06.2024

APROBAT,

Manager
Dr. Virjoghe Victor

DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE

A CONTRACTULUI DE SERVICII DE ACORDARE CREDIT BANCAR
- CAPITAL DE LUCRU

Modalitatea de atribuire:

conform prevederilor Normelor procedurale adoptate de autoritatea contractanta,
pentru aplicarea prevederilor art. 29 lit. Alin. (1) lit. f) din Legea nr. 98/2016

APROBAT,
Manager
Dr. Vîrîncă Victor

Secțiunea I

FISA DE DATE A ACHIZITIEI

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficiala: S.C SPITALUL ORĂȘENESC S.R.L VIDELE		
Adresa: str. Șos. Pitești , Nr. 54		
Localitate: VIDELE	Cod postal: 145300	Tara: ROMÂNIA
Punct(e) de contact: Achizitii Publice Bărbălău Alexandru	Telefon: (0247) 453.299	
E-mail: achizitii@spitalvidele.ro	Fax: (0247) 453.870.	
Adresa/e de internet (daca este cazul): www.spitalvidele.ro		
Adresa sediului principal al autoritatii contractante (URL):		
Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro		

Alte informatii pot fi obtinute la: ☒ Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior ☐ Altele: <i>completati anexa A.I</i>
Caietul de sarcini, documentatia specifica (pentru concesiuni) si/sau documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv si sistemul de achizitie dinamic) pot fi obtinute la: ☒ Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior ☐ Altele: <i>completati anexa A.II</i>
Ofertele/proiectele sau solicitarile/cererile de participare sau candidaturile trebuie transmise la: ☒ Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior ☐ Altele: <i>completati anexa A.III</i>
Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor Zile : 2 (inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor)

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

☐ Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora ☐ Agentie/birou national sau federal ☐ Colectivitate teritoriala ☐ Agentie/birou regional sau local ☐ Organism de drept public ☐ Institutie/agentie europeana sau organizatie europeana	☐ Servicii publice generale ☐ Aparare ☐ Ordine si siguranta publica ☐ Mediu ☐ Afaceri economice si financiare ☒ Sanatate
---	--

X Altele (precizati): Unitate sanitara cu paturi	☐ Constructii si amenajari teritoriale
	☐ Protectie sociala
	☐ Recreere, cultura si religie
	☐ Educatie
	☐ Altele (precizati): _____
Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante da ☐ nu X	

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta			
<u>ACHIZITIE SERVICII DE CREDITARE BANCARA- CAPITAL DE LUCRU</u>			
II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor			
a) Lucrari ☐	B) Produse ☐	c) Servicii X	
Executare ☐ Proiectare si executare ☐ Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta ☐	Cumparare X Leasing ☐ Inchiriere ☐ Inchiriere cu optiune de cumparare ☐ O combinatie intre acestea ☐	Categoria serviciilor: Servicii incluse in prev. Art. 29 alin (1) lit. f) din Legea nr. 98/2016	
Locul principal de executare Cod NUTS □□□□□	Locul principal de livrare Cod NUTS □□□□□	Locul principal de prestare SPITALUL ORASENESC SRL VIDELE Cod NUTS RO317 - Teleorman CPV : 66113000-5 –Servicii de acordare de credite(Rev.2)	
II.1.3) Procedura implica			
Un contract de achizitii publice		X	
Punerea in aplicare a unui sistem de achizitie dinamic (SAD)		☐	
Incheierea unui acord-cadru		☐	
II.1.4) Informatii privind acordul-cadru (dupa caz) NU ESTE CAZUL			
Acord-cadru cu mai multi operatori economici ☐ Numarul □□□ sau, dupa caz, numarul maxim □□□ de participanti la acordul-cadru preconizat		Acord-cadru cu un singur operator economic ☐	
Posibilitatea de a relua competitia cu semnatarii acordului cadru da ☐ nu X Daca DA, (se fac precizari suplimentare referitoare la modul de desfasurare a reluarii competitiei intre semnatarii unui acord-cadru)			
Durata acordului-cadru: Durata in ani: □□ sau in luni: □□□			
Justificarea unui acord-cadru a carui durata depaseste patru ani:			
NU ESTE CAZUL			
Estimarea valorii totale a achizitiilor pentru intreaga durata a acordului-cadru (dupa caz; numai in cifre): Valoarea estimata fara TVA: 700000.00 la care se adauga dobanzi si alte comisioane bancare in cuantum de max. 10% pe an.			

Moneda: LEI			
sau intervalul: intre _____ si _____		Moneda: _____	
Frecventa si valoarea contractelor care urmeaza sa fie atribuite (daca se cunosc): _____			
II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei			
Contractul are ca scop : Servicii de creditare bancara- capital de lucru			
Valoarea estimata reprezinta valoarea estimata total de plata/an: 770000 lei , valoare in functie de care se vor elabora si evalua ofertele si pentru care se incheie contractul.			
* <u>S.C SPITALUL ORASENESC S.R.L VIDELE va incheia Contractul de prestari servicii cu un singur operator economic a carui oferta corespunde cerintelor prezentate in aceasta procedura, corespunde solicitarilor din Caietul de sarcini si prezinta oferta avand costul cel mai scazut</u>			
II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)			
	Vocabular principal		
Obiect principal	66113000-5 Servicii de acordare de credite (Rev.2)		
Obiect(e) suplimentar(e)	☐ 00.00.00.00-0 ☐ 00.00.00.00-0 ☐ 00.00.00.00-0 ☐ 00.00.00.00-0		
II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice (GPA) da ☐ nu X			
II.1.8) Impartire in loturi (pentru precizari privind loturile utilizati) da ☐ nu X			
un singur lot ☐	unul sau mai multe loturi ☐	toate loturile ☐	
II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative) da ☐ nu X			

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul	
CONFORM CAIETULUI DE SARCINI .	
II.2.2) Optiuni (dupa caz) da ☐ nu X	
Daca da, valoarea se va completa in mod obligatoriu numai ca interval valoric	
Daca da, descrierea acestor optiuni: _____	
<i>Daca se cunoaste, calendarul prevazut de aplicare a respectivelor optiuni:</i>	
in luni: ☐ sau in zile: ☐ ☐ ☐ ☐ (de la data atribuirii contractului)	
Numarul de prelungiri posibile (dupa caz): ☐ ☐ ☐ sau interval: intre ☐ ☐ si ☐ ☐ ☐	
<i>Daca se cunoaste, in cazul contractelor de produse sau de servicii care pot fi prelungite, calendarul prevazut al contractelor ulterioare: in luni: ☐ sau in zile: ☐☐☐☐ (de la data atribuirii contractului)</i>	
II.2.3) Procentul minim de lucrari/servicii care urmeaza sa fie atribuite de concesionar unor terti (dupa caz, in cazul contractelor de concesiuni)	

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata in luni: 12 luni incepand de la data atribuirii contractului pana la data de 31.08.2025, incheiat cu un singur operator economic, cu optiune de prelungire pentru inca 12 luni.
sau in zile: □□□□ (de la data atribuirii contractului/emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor)

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea pretului contractului	da ☐ nu ☒
Daca DA, se va preciza modul de ajustare a pretului contractului (in ce conditii, cand, cum, formula de ajustare aplicabila)	

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)	
III.1.1.a) Garantie de participare	da ☐ nu ☒
(1) Cuantumul garantiei de participare : <u>0,00</u> LEI(fara TVA)	
III.1.1.b) Garantie de buna executie	da ☐ nu ☒
III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante Contract de furnizare servicii medicale incheiate cu CAS -Teleorman	
III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul (dupa caz) Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016; Asociere conform art. 66. din Legea privind achizitiile sectoriale nr 99/2016; Asociere conform art. 39. din Legea privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii nr 100/2016	
III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale (dupa caz)	da ☐ nu ☒
Daca da, descrierea acestor conditii	
III.1.5. Legislatia aplicabila a) Legea privind achizitiile nr 98/2016; Legea privind achizitiile sectoriale nr 99/2016; Legea privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii nr 100/2016; b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016; aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice e) Legea nr.95/2006 privind reforma in domeniul sanatatii, cu modificarile si completarile ulterioare; c) www.anap.gov.ro d) H.G.nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice e) Legea nr.95/2006 privind reforma in domeniul sanatatii, cu modificarile si completarile ulterioare; f) O.U.G. nr.58/2016 pentru modificarea si completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achizițiilor publice Prin legislatia mentionata se intelege legislatia cu modificarile si completarile la zi . Orice alte acte normative relative la obiectul caietului de sarcini . Dupa caz , alte acte normative (www.anrmap.ro .)	

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1 Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei
III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului: Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor

Înainte de atribuirea contractului, autoritatea contractantă solicită potrivit art. 196 din Legea nr.98/2016, ofertantului clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte următoarele documente justificative actualizate, prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare

- Ofertanții, terții sustinatori și subcontractanții nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea formularisticii atasate la prezenta, urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire

Documentul justificativ:

- **Formular 2** - Declarațiile privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

- **Formular 3** - Declarațiile privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

a) Certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului, din care să rezulte obiectul de activitate al respectivului operator economic; obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC – original, copie legalizată, copie “conform cu originalul”.

Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la momentul prezentării documentului.

Ofertanții străini pot prezenta orice document edificator care să dovedească o formă de înregistrare în conformitate cu cerințele legale din țara în care este stabilit operatorul economic.

b) Orice operator economic care depune oferta în mod individual sau în asociere, subcontractant sau tert sustinator, nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile prevăzute la art. 59 - 60 din Legea nr. 98/2016. Operatorul economic va completa cerința corespunzătoare în formularul DUAЕ din documentația de atribuire. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire.

Documentul justificativ:

- **Formular 4** – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 -60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

*** Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante (aproba / semnează documente în ceea ce privește organizarea/derularea și finalizarea procedurii) :**

Manager: Dr. Virjoghe Victor, Director Financiar Contabil: Ec. Boernașu Dorina, Consilier juridic: Jr.Mocanu Simona; Resp. Achiziții publice: Jr.Bărbălău Alexandru.

c) Orice operator economic care depune oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că este legal constituit, că nu se află în nici una dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea formularisticii urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

(1) Certificat constatator emis de ONRC din care să rezulte obiectul de activitate al respectivului operator economic . Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC.

NOTA : În cazul în care în țara de origine sau în care este stabilit Ofertantul , nu se emit astfel de documente sau acestea nu vizează toate situațiile , atunci va fi acceptată o declarație autentică , data în fața unui notar , a unei autorități administrative sau judiciare , sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens .

(2) Autorizație de funcționare

Ofertantul trebuie să prezinte autorizația de funcționare, în conformitate cu prevederile OUG nr. 99/2006 privind institutiile de credit și adevărarea capitalului (copie conformă cu originalul)

Ofertantul trebuie să prezinte autorizația de funcționare de la BNR.

Persoane juridice străine

Un document echivalent al autorizației de funcționare emisă de BNR, emis de un organism din țara în care acesta este. Documentele prezentate în altă limbă decât română vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română.

3) Certificat de participare la licitație cu ofertă independentă, conform Ordinului nr. 314/2010

Înainte de atribuirea contractului, autoritatea contractantă solicită potrivit art.196 din Legea nr.98/2016, ofertantului clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate, prin care

sa demonstreze indeplinirea tuturor criteriilor de calificare, in conformitate cu informatiile cuprinse in formularistica.	
III.2.2) Capacitatea economica si financiara	
(1) Fisa de informatii generale Se va depune Formularul 6	
III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala	
(1) Fisa de informatii generale (sectiunea Formulare)	- Fisa de informatii generale – Se va depune Formularul 6
(2) Cerinte minime privind dotarea tehnica (utilaje instalatii,echipamente tehnice	- Nu este cazul
III.2.3.b.) Standarde de asigurare a calitatii	NU ESTE CAZUL
III.2.4) Contracte rezervate (dupa caz) da ☐ nu ☒	
Contractul este rezervat unor ateliere protejate	☐
Contractul va fi executat numai in cadrul unor programe de ocuparea fortei de munca protejate	☐

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii	da ☐ nu ☒
Daca da precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: Dupa caz, mentionati care profesie (concurs de solutii)	
III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile	da ☐ nu ☒
profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective	

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare	
IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire	Offline ☒ On line ☐
IV.1.1.b) Tipul procedurii	
Procedura simplificata proprie interna	
Justificare pentru alegere procedură simplificată proprie Serviciile de creditare sunt incluse în prev. Art. 29 alin (1) lit f) din Legea nr. 98/2016, aceste servicii nu intră sub incidență Legii nr. 98/2016.	
IV.1.2) Limitarea numarului de operatori economici invitati sa prezinte oferte sau sa participe	
(licitatie restransa si negociere, dialog competitiv)	
Numar de operatori economici preconizat sau Numar minim preconizat si, dupa caz, numar maxim	
Criterii de preselectie	
Toti candidatii care indeplinesc criteriile de calificare vor fi selectati/preselectati .	

IV.1.3) Reducerea numarului de operatori economici in timpul negocierii sau al dialogului (negociere, dialog competitiv)

Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate

da ☐ nu ☐

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE /CRITERII DE EVALUARE A PROIECTELOR (concurs de solutii)

IV.2.1) Criterii de atribuire (dupa caz, bifati rubrica sau rubricile corespunzatoare sau enumerati criteriile de atribuire in cazul contractului de concesiune, respectiv criteriile de evaluare a proiectelor in cazul concursului de solutii)

Criteriu de atribuire: "Pretul cel mai scazut"(costul cel mai scazut)

Evaluarea ofertelor se va face pe baza criteriului de atribuire "Prețul cel mai scăzut".

Evaluarea ofertelor la stabilirea clasamentului ofertelor se va face tinand cont de toate serviciile financiare care pot cuprinde: onorarii, comisioane, dobanzi si oricare alte taxe aferente serviciilor bancare, conform legislatiei aplicabile in vigoare.

Costul total al finantarii se va calcula pe toata durata imprumutului bancar, egal cu valoarea ROBOR la 3 luni comunicată de BNR.

Clasamentul Ofertelor va fi determinat pe baza punctajului total.

Pe baza metodei de calcul de mai sus, ofertantul care are cel mai mare punctaj total va fi declarat câștigător.

În cazul în care, după aplicarea criteriului de atribuire, două oferte prezintă punctaj egal, în vederea deparatajării acestora, autoritatea contractantă are dreptul de a solicita ofertanților care au îndeplinit criteriul de atribuire, o nouă propunere financiară în plic închis, ca în care contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară reprezintă oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic.

sau

Oferta cea mai avantajoasa din punct de vedere economic in ceea ce priveste ☐

☐ criteriile mentionate in continuare (criteriile de atribuire trebuie indicate impreuna cu ponderarea sau in ordine descrescatoare a prioritatii, in cazul in care nu se poate realiza ponderarea din motive demonstrabile)

☐ criteriile enuntate in caietul de sarcini, in invitatia de a prezenta o oferta sau de a participa la negociere sau in documentul descriptiv

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

da ☐ nu ☒

Daca da, informatii suplimentare despre licitatie electronica (dupa caz)

IV.2.3. "Numele participantilor deja selectati (in cazul unui concurs de solutii restrans)"

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta (dupa caz)
4042/30.05.2024

IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract

da ☐ nu ☒

IV.3.3) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT **RO** SK SL FI SV

☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☒ ☐ ☐ ☐

Altele: _____ -

Moneda in care se transmite oferta financiara (in cazul procedurilor online sau offline cu etapa finala de L.E.

IV.3.4) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (in cazul unei licitatii deschise, cerere de oferte)

durata in luni: ☐☐☐ sau in zile: **90** (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Oferta trebuie redactata în limba română.

(1) Ofertantul va elabora propunerea tehnica astfel incat aceasta sa respecte in totalitate cerintele minime prevazute in caietul de sarcini,

(2) In cadrul propunerii tehnice ofertantul are obligatia de a prezenta faptul ca la elaborarea ofertei a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii, la nivel national, precum si ca le va respecta pe tot parcursul indeplinirii contractului .

(3) Propunerea tehnica va contine in mod obligatoriu urmatoarele documente :
- alte documente, informatii pe care ofertantul le considera relevante pentru comisia de evaluare a ofertelor .

(4) Documentele care formeaza propunerea tehnica trebuie sa fie semnate si stampilate in original de catre ofertant.

(5) Evaluarea propunerii tehnice se va face de catre achizitor in conformitate cu prevederile cuprinse in caietul de sarcini.

(6) *Ofertantul are obligatia de a face dovada conformitatii serviciilor ce urmeaza a fi prestate cu cerintele prevazute in Documentatia de atribuire.*

(7) *Propunerea tehnica va fi intocmita in asa fel incat sa se asigure posibilitatea verificarii corespondentei cu specificatiile din Documentatia de atribuire.*

(8) *Persoanele juridice straine care nu opereaza servicii de creditare in mod direct pe piata romaneasca au obligatia de a indica in cadrul ofertei tehnice banca corespondenta prin intermediul careia se vor derula operatiunile specifice contractului, costurile asociate.*

(9) *Propunerea tehnica va cuprinde si modalitatea de rambursare a creditului pana la maturitatea finala, aplicarea comisioanelor aferente liniei de credit cat si garantiile solicitate.*

IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Oferta trebuie redactata în limba română.

Se vor completa :

(1) **Formularul de oferta**, act prin care operatorul economic isi manifesta vointa de a se angaja din punct de vedere juridic in relatia contractuala cu autoritatea contractanta. Se va depune **Formularul 5**.

Ofertantul trebuie sa prezinte formularul de oferta indicat in Sectiunea Formulare care reprezinta elementul principal al propunerii financiare .

(2) *Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel incat aceasta sa furnizeze toate informatiile solicitate cu privire la pret , precum si alte conditii financiare si comerciale legate de obiectul contractului de achizitie publica .

NOTA: pentru elaborarea ofertei financiare ofertantul va lua in calcul eventualele majorari ale pretului in conditiile in care autoritatea contractanta nu accepta actualizarea pretului contractului, pretul ramanand ferm pe toata perioada de derulare a acestuia .

(3) *Ofertantul are obligatia de a exprima pretul ofertat. Pretul se va stabili fara TVA .

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

- Ofertantul are obligatia de a depune oferta la sediul autoritatii contractante, la data si ora prevazute in invitatia de

participare .

- Ofertele vor fi transmise prin posta sau depuse direct de catre ofertant la adresa indicata in anunt. Indiferent de modalitatea de depunere, ofertantul isi asuma riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora .

De asemenea, Ofertele pot fi transmise si pe e-mail la adresa office@spitalvidele.ro

Documentele de calificare, propunerea tehnica si propunerea financiara vor fi introduse in 3 plicuri distincte. Fiecare din aceste plicuri va contine documentele referitoare la eligibilitate si calificare, documentele propunerii tehnice si pe cele ale propunerii financiare. Oferta va contine un singur exemplar al fiecarui document solicitat.

Toate documentele trebuie sa fie tiparite sau scrise cu cerneala neradiabila, vor fi stampilate si semnate de catre reprezentantul/ reprezentantii autorizat.

Adresa autoritatii contractante la care se depune oferta : **SPITALUL ORASENESC SRL VIDELE – SECRETARIAT – Soseaua PITESTI , NR.54 , LOC. VIDELE , JUD. TELEORMAN , COD POSTAL 145300 , JUDETUL TELEORMAN .**

Persoana responsabila : Barbalau Alexandru

- Se precizeaza **data limita pentru depunerea ofertei : 22.07.2024 - ora 10:00**

- Ofertele se intocmesc in original in conformitate cu Fisa de date a achizitiei

Ofertantul va introduce „oferta in original,, in ordinea mentionata in Sectiunea “Formulare”

- Plicurile care contin originalul ofertei se vor sigila si se vor introduce intr-un nou plic, inchis corespunzator si netransparent, care va purta scris pe el numele si adresa ofertantului, pentru ca oferta sa poata fi returnata nedeschisa in cazul in care se prezinta dupa termenul limita specificat in documentatie .

- Plicul pe care se mentioneaza numele si adresa ofertantului si care contine plicurile cu originalul, impreuna cu documentele de calificare vor fi introduse intr-un alt plic exterior pe care sa va mentiona adresa si sediul A.C, titlul procedurii de „procedura proprie simplificata,, , care va contine in plus Scrisoarea de inaintare precum si un opis al documentelor prezentate si cuvintele :

„ A nu se deschide inainte de data de 22.07.2024 - ora 11:00

In cazul documentelor emise de institutiil/ organisme oficiale abilitate in acest sens, documentele respective trebuie sa fie semnate si parafate conform prevederilor legale .

- Orice stersatura, adaugire, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar daca sunt vizate de catre persoana/persoanele autorizata/e sa semneze oferta.

- Ofertantul trebuie sa sigileze originalul, in plicuri separate, astfel cum sunt descrise Fiecare pagina a ofertei trebuie numerotata si semnata.

Plicurile se vor introduce intr-un plic exterior, inchis corespunzator si netransparent care va contine un opis al documentelor prezentate.

Plicurile interioare trebuie sa fie marcate cu denumirea si adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fara a fi deschis, astfel :

Plic 1: - Documentele care dovedesc eligibilitatea, inregistrarea, respectiv capacitatea tehnica,

Plic 2: - Propunere tehnica,

Plic 3: - Propunere financiara

Plicurile vor fi deschise in ordinea numerotarii ;

- Plicul exterior trebuie sa fie marcat cu adresa Autoritatii Contractante si cu inscriptia „ A nu se deschide inainte de data de **22.07.2024 - ora 11:00.**

- Ofertele (documentele de calificare) se vor depune la sediul Spitalul Orasenesc SRL Videle, strada Soseaua Pitesti, nr. 54 ,cod postal 145300, jud. Teleorman – secretariat, pana cel mai tarziu la data de **22.07.2024 - ora 10:00** -

Deschiderea ofertelor se va face de catre comisia de evaluare la data de **22.07.2024 - ora 11:00**, in sala de consiliu/conferinta a Spitalului Orasenesc SRL Videle potrivit prevederilor legale in vigoare.

La sedinta de deschidere a ofertelor pentru negociere vor putea participa si reprezentanti din partea ofertantilor, cu conditia de a avea imputernicire din partea institutiei/unitatii pe care o reprezinta.

SECTIUNEA V:**SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE****VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC** (*dupa caz*)da ☐ nu **X****Daca da**, precizati perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: _____**VI.2) Contractul/Concursul se inscrie intr-un proiect/program finantat din fonduri comunitare**da ☐ nu **X****Daca da**, trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e): _____**VI.3) ALTE INFORMATII** (*dupa caz*)

(1) Informatii si/sau clarificari referitoare la procedura pot fi obtinute la adresa mai sus mentionata

(2) In cazul ofertelor declarate admisibile, clasate pe primul loc cu preturi egale, se va solicita ofertantilor respectiv o noua propunere financiara, in termen de 24 de ore, caz in care contractul va fi atribuit ofertantului a carui propunere financiara are pretul cel mai scazut (costul cel mai scazut).

VI.4) CAI DE ATAC**VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac**Denumire oficiala: **Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor**

Adresa: Strada Stravropoleus ,nr.6 , sector 3

Localitate: Bucuresti	Cod postal: -	Tara: Romania
E-mail: office@cnsr.ro	Telefon: +40213104641 / +40213104672 / +40213104673	
Adresa Internet (URL) www.cnsr.ro	Fax: +40213104642 / +40218900745	

Organismul competent pentru procedurile de mediere (*dupa caz*)

Denumire oficiala: -

Adresa: -

Localitate: -	Cod postal: -	Tara: -
E-mail: -	Telefon: -	
Adresa Internet (URL) -	Fax: -	

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac (*completati rubrica VI.4.2 SAU, dupa caz, rubrica VI.4.3*)

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac:

„Termenele de exercitare a caii de atac sunt cele prevazute de Legea nr.101/2016.

– Contestatia poate fi depusa in toate fazele procedurii de atribuire si impotriva oricarui act al autoritatii contractante in cel mult 5 zile incepand cu ziua urmatoare luarii la cunostinta.

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atacDenumire oficiala: **Spitalul Orasenesc SRL Videle – Compartiment Juridic**

Adresa: str. Soseaua Pitesti , Nr. 54

Localitate: Videle	Cod postal: 145300	Tara: Romania
E-mail: achizitii@spitalvidele.ro secretariat@spitalvidele.ro	Telefon: 0247 453 299	
Adresa Internet (URL)	Fax: 0247 453 870	

INTOCMIT,
Responsabil Achizitii Publice
Jr. Bărbălu Alexandru

Operator Economic

.....

SCRISOARE DE INAINTARE

Catre

(denumirea autoritatii contractante și adresa completa)

in atentia membrilor Comisiei de Evaluare

Subscrisa, cu sediul in nr., bl.....,
sc., ap., CUI/CNP, ca urmare a anuntului de publicitate din data de
....., publicat pe pagina de internet a Spitalului Orășenesc SRL Videle www.spitalvidele.ro, in
vederea achizitionarii "Servicii de creditare bancara - capital de lucru, conform documentatiei si prevederilor
caietului de sarcini prin prezenta va transmit, precum si urmatoarele documente:

- Oferta care contine propunerea tehnica, propunerea financiara si Documntele achizitiei.
- Documentele obligatorii care insotesc oferta

Cu deosebit respect,

Data completarii

Operator economic

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA
(art. 164 din Legea 98/2016)**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____

(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre infracțiunile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, respectiv:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 181 -185 din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

De asemenea, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, ca niciun membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al societății sau cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acesteia nu face obiectul excluderii așa cum este acesta definit la art. 164 (1) din Legea 98/2016.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă, Spitalului Orășenesc SRL Videle, are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____.

Data completării _____

Semnatura _____

(denumirea/numele)

DECLARAȚIEprivind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 și 167
din Legea 98/2016

Subsemnatul(a)..... reprezentant al
..... în calitate de ofertant la procedura internă proprie
pentru “ achiziția de servicii de creditare bancară- capital de lucru”, conform documentației și prevederilor caietului
de sarcini la data de 22.07.2024, organizată de Spitalului Orășenesc SRL Videle, declar pe proprie răspundere că:

1. **Nu am** încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat așa cum aceste obligații sunt definite de art. 165 alin. (1) și art. 166 alin. (2) din Legea nr. 98/2016.
2. **Nu mă aflu** în oricare dintre următoarele situații prevăzute de art. 167 (1) din Legea 98/2016, respectiv:
 - a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din Legea nr. 98/2016;
 - b) nu ne aflăm în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
 - c) nu am comis o abatere profesională gravă care ne pune în discuție integritatea;
 - d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
 - e) nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
 - f) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire;
 - g) nu ne-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce ne revineau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
 - h) nu ne facem vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție;
 - i) nu am încercat să influențăm în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obținem informații confidențiale care ne-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire și nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

.....

Semnătura autorizată.....

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind evitarea conflictului de interese
(art. 58 - 60 din Legea 98/2016)

1. Subsemnatul/a....., în calitate de
.....(ofertant), la procedura de achiziție " Servicii de creditare bancara- capital de lucru" atribuirea contractelor de achiziție publică, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, următoarele:

a) niciuna dintre persoanele care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al ofertantului, al terților susținători sau al subcontractanților propuși și nicio persoană care face parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a ofertantului, a terților susținători ori subcontractanților propuși, nu participă în procesul de verificare/evaluare a ofertelor;

b) eu sau terții susținători ori subcontractanții propuși nu sunt soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din organul de conducere sau de supervizare a Spitalului Orășenesc SRL Videle;

c) eu sau terții susținători ori subcontractanți propuși nu avem, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură și nu ne aflăm într-o altă situație de natură să afecteze independența și imparțialitatea autorității contractante, Spitalul Orășenesc SRL Videle, pe parcursul procesului de evaluare;

d) eu sau terții susținători ori subcontractanți propuși nu avem drept membri în cadrul consiliului de administrație/organul de conducere sau de supervizare și/sau nu avem acționari ori asociați semnificativi, persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Spitalului Orășenesc SRL Videle, implicate în procedura de atribuire - dr. Vîrjoghe Victor-Manager, dr. Florescu Gabriela- Director Medical, ec.Boernașu Dorina-Director Financiar-Contabil, jr. Bărbălău Alexandru-Compartiment Achizitii publice, jr. Mocanu Simona- Consilier juridic.

e) eu sau terții susținători ori subcontractanți propuși nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Spitalului Orășenesc SRL Videle și care sunt implicate în procedura de atribuire.

2. Subsemnatul/a..... declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care voi fi desemnat câștigător, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

3. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Spitalului Orășenesc SRL Videle, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea mea.

Data completării

Operator economic,

FORMULAR DE OFERTA FINANCIARĂ

Catre,
(autoritatea contractanta)

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului
 _____, ne oferim ca, in conformitate cu (denumirea/numele
 ofertantului) prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata sa prestam servicii de
 creditare bancara – capital de lucru - cod CPV 66113000-5 (Rev.2), pentru obiectivul :
 S.C Spitalul Orasenesc SRL Videle;

Perioada: 12 Luni

Total valoare = Lei (fara TVA)

2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa furnizam produsele in
 graficul de timp stabilit.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de ____90____ zile, respectiv pana la
 data de _____, si ea va ramane obligatorie (durata in litere si cifre) (ziua/luna/anul) pentru noi
 si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, impreuna cu
 comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un
 contract angajant intre noi.

5. Alaturi de oferta de baza

☐ depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in
 mod clar "alternativa";

☐ nu depunem oferta alternativa. (se bifeaza optiunea corespunzatoare)

6. Am inteles si consimtim ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare, sa
 constituim garantia de buna executie in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire. 7. Intelegem
 ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data ____/____/____

_____(semnatura), in calitate de _____, legal autorizat sa semnez
 oferta pentru si in numele _____.
 (denumirea/numele ofertantului)

Operator economic

 (denumirea/numele)

**FIȘA ÎMPRUMUTULUI
PENTRU SERVICII DE ACORDARE DE CREDIT BANCAR**

IN VALOARE DE 700.000 LEI

1. Dobanda propusa

Formula de calcul a dobanzii, exprimata in procente pe an:

ROBOR 3M + X %

Formula de calcul a dobanzii percepute de banca va ramane neschimbata pe intreaga perioada de derulare a contractului de credit.

Termenul X va fi exprimat ca numar rational fix reprezentand procente pe an si va ramane neschimbat pe intreaga perioada de derulare a contractului de credit:

X %
_____ %

2. Costurile serviciilor bancare aferente creditului:

Cost:

Taxe si comisioane initiale (care se percep la acordarea creditului bancar)

Taxe si comisioane anuale (care se percep pe parcursul derularii creditului bancar)

Alte costuri si comisioane percepute de catre banca, exclusiv dobanda si rambursarea ratelor

****Se va specifica doar costurile percepute de catre ofertant, costuri care cad in sarcina autoritatii contractante!***

Data completarii(ziua, luna, anul).

Operator economic,

(semnatura autorizata)

Operator economic
(denumirea/numele)

INFORMAȚII GENERALE

1. Denumirea:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon: _____ Fax: _____ E-mail: _____.
5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare:
(numărul, data și locul de înmatriculare/înregistrare)
6. Cont IBAN:
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Obiectul de activitate, pe domenii:
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)
8. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:
..... (adrese complete, telefon/fax,
certificate de înmatriculare/înregistrare)
9. Principala piață a afacerilor:
10. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

Nr. Crt.	ANUL	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (RON)	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (EURO)	Observatii
1	2023		-	
2	2022		-	
3	2021		-	

Data completării(ziua, luna, anul).

Operator economic,

(semnatura autorizata)