

S.C. SPITALUL ORASENESC S.R.L. VIDELE

Videle, Sos. Pitesti nr. 54, Teleorman

Tel / fax 0247453870

Tel : 0247454111; 0247453299

Cod Unic de Inregistrare 25040361 Nr. RC J34/50/2009

| | |
|------------------------|--------------|
| SPITALUL ORASENESC SRL | |
| VIDELE, Jud. TELEORMAN | |
| INTRARE | Nr. 1694 |
| IESIRE | |
| Ziua 20 | Luna 05 2019 |

ANUNT DE PARTICIPARE

1. S.C Spitalul Orasenesc S.R.L Videle, intentioneaza sa achizitioneze, in conformitate cu prevederile art. 7 alin.(5) din Legea nr. 98/2016; H.G nr. 395/2016:

“ENERGIE ELECTRICA- J.T”

-Cod CPV 9310000-5 Energie electrica (Rev.2)

2. **Achizitia se face prin cumparare directa, din catalogul electronic de pe SICAP**
3. **Valoarea totala** estimata a contractului:
132500.00 lei/ 12 luni.
4. **Cantitatea totala sau domeniul contractului : CONFORM CAIETULUI DE SARCINI – (Anexat documentatiei)**

Oferta dvs.trebuie sa fie valabila pentru o perioada de minim 90 zile de la data depunerii ofertelor si trebuie sa includa toate costurile aferente indeplinirii obiectului contractului conform cerintelor din specificatiile atasate prezentei cereri, precum si cu prevederile contractuale, ale legislatiei si normelor in vigoare.

Avand in vedere cele prezentate mai sus, va invitam sa depuneti oferta Dumneavoastra.

Ofertele vor contine urmatoarele documente :

- PROPUNEREA FINANCIARA in care se va specifica pretul /buc./set, exclusiv TVA.
- PROPUNEREA TEHNICA care va fi intocmita conform cerintelor caietului de sarcini.

Atasat ofertei dvs. va rugam sa prezentati cf. cu originalul:

- **Certificat inregistrare fiscala;**
- **Alte autorizatii specifice de functionare conform normelor in vigoare, documente relevante, conform normelor in vigoare.**

5. Ofertele se vor depune in plicuri inchise pe care se va specifica "~~Oferta furnizare~~
~~energie electrică~~ alaturi de mentiunea "A nu se deschide inainte de data
10.06.2019 – orele 11:00" .

Termenul limita de depunere al ofertei este pana la data de 10.06.2019 orele 10:00, la adresa : S.C Spitalul Orasenesc SRL Videle, str. Soseaua Pitesti, nr.54, jud.Teleorman, Secretariat.

6. Nu se admit oferte alternative.
7. Procedura de atribuire : "Achizitie directa"
8. Criteriul de atribuire : "Pretul cel mai scazut" .
9. Perioada de valabilitate a ofertei este de 90 de zile.
10. Evaluarea ofertelor se va face conform criteriului specificat in documentatia de atribuire. Ofertantul a carui propunere financiara a fost selectata, va fi notificat pe adresa de email/ numar fax sa posteze in catalogul SICAP oferta de pret si principalele caracteristici tehnice, sub forma de (pachet), cu enumerarea in descrierea achizitiei a fiecarei pozitii/ produs cu pretul ofertat. Dupa postarea in catalogul electronic disponibil pe SICAP, operatorul economic va transmite autoritatii contractante, pe adresa de e-mail: achizitii@spitalvidele.ro, o notificare cu datele de identificare ale acestora(denumire ofertant asa cum apare in SICAP, CUI, cod pozitie catalog produse/servicii, adresa de email si persoana de contact).
11. Cerintele minime pe baza carora se elaboreaza propunerea tehnico-economica sunt prezentate in Documentatia de atribuire, anexata la prezenta.

Limba redactare: limba romana

Pentru informatii suplimentare, persoana de contact : Barbalau Alexandru, tel. +40 799. 929.375; +40 247 453 870; e-mail: achizitii@spitalvidele.ro .

Speram intr-o colaborare viitoare!

Cu consideratie,
Director General
Jr. Măndreanu Ionică





APROBAT,
DIRECTOR GENERAL
Jr. Mândreanu Ionică



Sectiunea I

FISA DE DATE A ACHIZITIEI

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

| | | |
|--|-----------------------------|---------------|
| Denumire oficiala: S.C SPITALUL ORĂȘENESC S.R.L VIDELE | | |
| Adresa: str. Șos. Pitești , Nr. 54 | | |
| Localitate: VIDELE | Cod postal: 145300 | Tara: ROMÂNIA |
| Punct(e) de contact: Achizitii Publice Bărbălău Alexandru | Telefon: (0247) 453.870. | |
| E-mail: achizitii@spitalvidele.ro | Fax: (0247) 453.870. | |
| Adresa/ele de internet (daca este cazul): www.spitalvidele.ro | | |
| Adresa sediului principal al autoritatii contractante (URL): | | |
| Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro | | |

| |
|---|
| Alte informatii pot fi obtinute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.I</i> |
| Caietul de sarcini, documentatia specifica (pentru concesiuni) si/sau documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv si sistemul de achizitie dinamic) pot fi obtinute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.II</i> |
| Ofertele/proiectele sau solicitarile/cererile de participare sau candidaturile trebuie transmise la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.III</i> |
| Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor Zile : 3 (inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor) |

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

| | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora | <input type="checkbox"/> Servicii publice generale |
| <input type="checkbox"/> Agentie/birou national sau federal | <input type="checkbox"/> Aparare |
| <input type="checkbox"/> Colectivitate teritoriala | <input type="checkbox"/> Ordine si siguranta publica |
| <input type="checkbox"/> Agentie/birou regional sau local | <input type="checkbox"/> Mediu |
| <input type="checkbox"/> Organism de drept public | <input type="checkbox"/> Afaceri economice si financiare |
| <input type="checkbox"/> Institutie/agentie europeana sau organizatie europeana | <input checked="" type="checkbox"/> Sanatate |
| <input checked="" type="checkbox"/> Altele (precizati): Unitate sanitara cu paturi | <input type="checkbox"/> Constructii si amenajari teritoriale |
| | <input type="checkbox"/> Protectie sociala |
| | <input type="checkbox"/> Recreere, cultura si religie |
| | <input type="checkbox"/> Educatie |

| | |
|---|--|
| | <input type="checkbox"/> Altele (precizati): _____ |
| Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante | da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> |

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

| | | |
|--|--|--|
| II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta | | |
| <u>ACHIZITIE ENERGIE ELECTRICA /2019</u> | | |
| II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor | | |
| a) Lucrari | <input type="checkbox"/> | B) Produse <input checked="" type="checkbox"/> |
| Executare | <input type="checkbox"/> | Cumparare <input checked="" type="checkbox"/> |
| Proiectare si executare | <input type="checkbox"/> | Leasing <input type="checkbox"/> |
| Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta | <input type="checkbox"/> | Inchiriere <input type="checkbox"/> |
| | | Inchiriere cu optiune de cumparare <input type="checkbox"/> |
| | | O combinatie intre acestea <input type="checkbox"/> |
| Locul principal de executare Cod NUTS <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | Locul principal de livrare: SPITALUL ORASENESCU SRL VIDELE Cod NUTS RO317 - Teleorman CPV : 09310000-5 Electricitate (Rev.2) | c) Servicii Categorii serviciilor: nr. <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (Pentru categoriile de servicii 1-27, consultati anexa II la Directiva 2004/18/CE). |
| II.1.3) Procedura implica | | |
| Un contract de achizitie publice | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Punerea in aplicare a unui sistem de achizitie dinamic (SAD) | | <input type="checkbox"/> |
| Incheierea unui acord-cadru | | <input type="checkbox"/> |
| II.1.4) Informatii privind acordul-cadru (dupa caz) NU ESTE CAZUL | | |
| Acord-cadru cu mai multi operatori economici <input type="checkbox"/> | Acord-cadru cu un singur operator economic <input type="checkbox"/> | |
| Numarul <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau, dupa caz, numarul maxim <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> de participanti la acordul-cadru preconizat | | |
| Posibilitatea de a relua competitia cu semnatarii acordului cadru da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> Daca DA, (se fac precizari suplimentare referitoare la modul de desfasurare a reluarii competitiei intre semnatarii unui acord-cadru) | | |
| Durata acordului-cadru: Durata in ani: <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/> sau in luni: <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/> Justificarea unui acord-cadru a carui durata depaseste patru ani: | | |
| NU ESTE CAZUL | | |
| Estimarea valorii totale a achizitiilor pentru intreaga durata a acordului-cadru (dupa caz; numai in cifre): Valoarea estimata fara TVA: 132500.00 Moneda: LEI sau intervalul: intre _____ si _____ Moneda: _____ Frecventa si valoarea contractelor care urmeaza sa fie atribuite (daca se cunosc): _____ | | |
| II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor | | |
| Contractul are ca scop : CUMPARARE ENERGIE ELECTRICA JOASA TENSIUNE | | |

| | | |
|--|--|---|
| II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile) | | |
| | Vocabular principal | |
| Obiect principal | 93.10.00.00-5 - Electricitate | |
| Obiect(e) suplimentar(e) | <input type="checkbox"/> 00.00.00.00-0 <input type="checkbox"/> 00.00.00.00-0 <input type="checkbox"/> 00.00.00.00-0 <input type="checkbox"/> 00.00.00.00-0 | |
| II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice (GPA) | | da <input type="checkbox"/> nu X |
| II.1.8) Impartire in loturi (pentru precizari privind loturile utilizati Anexa cu lista pe tip de furnizare, pentru fiecare lot in parte) | | da X nu <input type="checkbox"/> |
| Daca da, este necesar sa se depuna oferte pentru (bifati o singura casuta): | | |
| un singur lot X | unul sau mai multe loturi <input type="checkbox"/> | toate loturile <input type="checkbox"/> |
| II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative) | | da <input type="checkbox"/> nu X |

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

| |
|--|
| II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul (inclusiv, dupa caz, toate loturile si toate optiunile) CONFORM CAIETULUI DE SARCINI SI ANEXEI CU LISTA DE CANTITATI |
| Numarul de prelungiri posibile (dupa caz): <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau interval: intre <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Daca se cunoaste, in cazul contractelor de produse sau de servicii care pot fi prelungite, calendarul prevazut al contractelor ulterioare: in luni: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau in zile: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (de la data atribuirii contractului) |

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

| |
|---|
| Durata in luni: 12 luni incepand de la data atribuirii contractului sau in zile: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (de la data atribuirii contractului/emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor) |
|---|

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

| | |
|--|---|
| II.4.1. Ajustarea pretului contractului | da <input type="checkbox"/> nu X |
| Daca DA, se va preciza modul de ajustare a pretului contractului (in ce conditii, cand, cum, formula de ajustare aplicabila) | |

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

| | |
|--|---|
| III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz) | |
| III.1.1.a) Garantie de participare | da <input type="checkbox"/> nu X |
| (1) Cuantumul garantiei de participare : LEI(fara TVA) | |
| III.1.1.b) Garantie de buna executie | da <input type="checkbox"/> nu X |
| III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante Se specifica sursele de finantare ale contractului ce urmeaza a fi atribuit (buget de stat, buget local sau alte surse) Contract de furnizare servicii medicale incheiat cu CAS -Teleorman | |
| III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul (dupa caz) | |

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016;

Asociere conform art. 66. din Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016;

Asociere conform art. 39. din Legea privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii nr 100/2016

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale (dupa caz)

da nu

Daca da. descrierea acestor conditii

III.1.5. Legislatia aplicabila

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016; Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016; Legea privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii nr 100/2016;

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica,a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

-H.G.nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice

-Legea nr.346/2004,cu modificarile si completarile ulterioare;

- Legea nr.95/2006 privind reforma în domeniul sanatatii,cu modificarile si completarile ulterioare;

Prin legislatia mentionata se intelege legislatia cu modificarile si completarile la zi .

Orice alte acte normative relative la obiectul caietului de sarcini .

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1 Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

1) Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei: se va completa formularistica de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire (inclusiv eventualii tertii si subcontractanti) cu informatiile aferente situatiei lor.

Aceste documente pot fi:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentarii;
- cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau al celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
- dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, dupa caz.

2) Persoane cu functii de decizie din cadrul autoritatii contractante(aproba/semneaza documente in ceea ce priveste organizarea/derularea si finalizarea procedurii: Mândreanu Ionica - Director General; Moncea- Zlate Florentina - Director Financiar-contabil; Rotaru Marius- Administrator; Mocanu Simona Ramona - Consilier juridic; Barbalau Alexandru - Reponsabil Achizitiei Publice; Slavescu Marian- Inspector SSM; Moaghen Olimpia - Inspector R.U.S.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

• Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de înregistrare în conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla în niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

* Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea formularisticii, respectiv Certificat înregistrare fiscala, în cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise în tara de rezidenta, urmeaza sa fie prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

| | |
|---|---|
| Cerinta 1: Experienta similara | <p>Se va depune Formular nr.7</p> <p>- Se va completa Formular nr. 7 de catre operatorii economici participantii la procedura de atribuire cu informatiile ce descriu nivelul lor de experienta, prin raportare la valorile produselor/serviciilor livrate/prestate. corespunzator cerintelor autoritatii contractante.</p> <p>- procesul-verbal de receptie si/sau alte documente din care sa reiasa urmatoarele informatii: beneficiarul, cantitatea livrata/valoarea corespunzatoare a produselor/serviciilor produselor livrate/prestate in perioada de referinta (ultimii 3 ani); In cazul depunerii unei oferte comune, formularul va fi completat de catre fiecare operator economic in parte.</p> <p>Acordul de asociere, precum si documentele justificative vor fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul (in cazul asocierii de catre fiecare operator economic care face parte din asociere) clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.</p> |
| III.2.3.b.) Standarde de asigurare a calitatii | |
| - | - |
| III.2.4) Contracte rezervate (dupa caz) | da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> |
| Contractul este rezervat unor ateliere protejate | <input type="checkbox"/> |
| Contractul va fi executat numai in cadrul unor programe de ocuparea fortei de munca protejate | <input type="checkbox"/> |

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

| | |
|---|--|
| III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii | da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> |
| Daca da precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: Dupa caz, mentionati care profesie (concurse de solutii) | |
| III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificariile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective | da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> |

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

| | |
|--|--|
| IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare | |
| IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire | Offline <input checked="" type="checkbox"/> On line <input type="checkbox"/> |
| IV.1.1.b) Tipul procedurii | |
| Licitatie deschisa <input type="checkbox"/> | |
| Licitatie restransa <input type="checkbox"/> | |
| Licitatie restransa accelerata <input type="checkbox"/> | |
| Justificare pentru alegerea licitatiei accelerate: | |
| Procedura simplificata <input type="checkbox"/> | |
| Negociere <input type="checkbox"/> | |
| Au fost deja selectati candidati | da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> |
| Daca da, indicati numele si adresa operatorilor economici selectati deja in sectiunea V.1.3) Informatii suplimentare | |
| Negociere accelerata <input type="checkbox"/> | |
| Justificare pentru alegerea negocierii accelerate: | |

| | |
|--|---|
| Dialog competitiv <input type="checkbox"/> | |
| Concurs de solutii <input type="checkbox"/> | Deschis <input type="checkbox"/> Restrans <input type="checkbox"/> |
| Numarul de participanti estimat <input type="text"/> | sau numarul minim <input type="text"/> / numarul maxim <input type="text"/> |
| AHIZITIE DIRECTA X | |
| IV.1.2) Limitarea numarului de operatori economici invitati sa prezinte oferte sau sa participe <i>(licitatie restransa si negociere, dialog competitiv)</i> Numar de operatori economici preconizat sau Numar minim preconizat <input type="text"/> si, <i>dupa caz</i> , numar maxim <input type="text"/> Criterii de preselectie Toti candidatii care indeplinesc criteriile de calificare vor fi selectati/preselectati . | |
| IV.1.3) Reducerea numarului de operatori economici in timpul negocierii sau al dialogului <i>(negociere, dialog competitiv)</i> Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> | |

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE /CRITERII DE EVALUARE A PROIECTELOR (concurs de solutii)

| | |
|--|--|
| IV.2.1) Criterii de atribuire <i>(dupa caz, bifati rubrica sau rubricile corespunzatoare sau enumerati criteriile de atribuire in cazul contractului de concesiune, respectiv criteriile de evaluare a proiectelor in cazul concursului de solutii)</i> | |
| Cel mai mic pret X | |
| criteriile mentionate in continuare <i>(criteriile de atribuire trebuie indicate impreuna cu ponderarea sau in ordine descrescatoare a prioritatii, in cazul in care nu se poate realiza ponderarea din motive demonstrabile):</i> <input type="checkbox"/> criteriile enuntate in caietul de sarcini, in invitatia de a prezenta o oferta sau de a participa la negociere sau in documentul descriptiv | |
| IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica da <input type="checkbox"/> nu X | |
| Daca da, informatii suplimentare despre licitatie electronica <i>(dupa caz)</i> | |
| IV.2.3. "Numele participantilor deja selectati (in cazul unui concurs de solutii restrans)" | |

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

| | |
|--|--|
| IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta <i>(dupa caz)</i> Documentatie de atribuire privind Achizitia de antiseptice- dezinfectanti . nr. | |
| IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract da <input type="checkbox"/> nu X Daca da, Anunt de intentie <input type="checkbox"/> Anunt despre profilul cumparatorului <input type="checkbox"/> Numarul anuntului in JO: <input type="text"/> /S <input type="text"/> - <input type="text"/> din <input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/> (zz/ll/aaaa) Alte publicari anterioare (dupa caz) <input type="checkbox"/> Numarul anuntului in JO: <input type="text"/> /S <input type="text"/> - <input type="text"/> din <input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/> (zz/ll/aaaa) Numarul anuntului in JO: <input type="text"/> /S <input type="text"/> - <input type="text"/> din <input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/> (zz/ll/aaaa) Anunt de intentie | |

| |
|---|
| Numarul si data publicarii in SEAP |
| IV.3.6) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare |
| ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |
| Altele: _____ - |
| Moneda in care se transmite oferta financiara (in cazul procedurilor online sau offline cu etapa finala de L.E. |
| IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (in cazul unei licitatii deschise, cerere de oferte) |
| durata in luni: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau in zile: 90 (de la termenul limita de primire a ofertelor) |

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

| |
|---|
| IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice |
| *Oferta trebuie redactata în limba română. (1) Ofertantul va elabora propunerea tehnica în baza cerintelor minime prevazute în caietul de sarcini. Solicitarile de clarificari referitoare la prezenta documentatie de atribuire se vor adresa pe e-mail: achizitii@spitalvidele.ro ; office@spitalvidele.ro sau Fax: 0247 453 299, iar raspunsurile la acestea vor fi publicate în pagina electronica a autoritatii contractante http://www.spitalvidele.ro/sectiunea "Anunturi" . autoritatea contractanta urmând sa nu dea curs solicitarilor adresate prin alta modalitate de comunicare decât cea stabilita. **Operatorii economici au dreptul de a transmite oferta pâna la data-limita stabilita pentru depunerea ofertelor. Documentele care se solicita la nivelul caietului de sarcini nu pot fi decât în legatura cu cerintele tehnice si de performanta ale produselor/serviciilor ce fac obiectul contractului si nu de natura cerintelor de capacitate tehnica a operatorului economic. (2) Evaluarea propunerii tehnice se va face de catre achizitor in conformitate cu prevederile cuprinse in caietul de sarcini . |
| IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare |
| Oferta trebuie redactata în limba română. Se vor completa : (1) Formularul de oferta , act prin care operatorul economic isi manifesta vointa de a se angaja din punct de vedere juridic in relatia contractuala cu autoritatea contractanta. Se va depune Formularul 4 <i>Ofertantul trebuie sa prezinte formularul de oferta indicat in Sectiunea Formulare care reprezinta elementul principal al propunerii financiare .</i> <i>Formularul de oferta va fi insotit de anexa nr. 1 (cf. model sectiunea Formulare)</i> (2) *Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel incat aceasta sa furnizeze toate informatiile solicitate cu privire la pret, precum si alte conditii financiare si comerciale legate de obiectul contractului de achizitie publica. NOTA : pentru elaborarea ofertei financiare ofertantul va lua in calcul eventualele majorari ale pretului in conditiile in care autoritatea contractanta nu accepta actualizarea pretului contractului, pretul ramanand ferm pe toata perioada de derulare a acestuia. * Ofertantul are obligatia de a exprima pretul ofertat. Pretul se va stabili in Lei fara TVA . |
| IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei |
| - Ofertantul are obligatia de a depune oferta la sediul autoritatii contractante, la data si ora prevazute in Anuntul de publicitate/invitatie de participare . - Ofertele vor fi transmise prin posta sau depuse direct de catre ofertant la adresa indicata in anunt, indiferent de modalitatea de depunere, ofertantul isi asuma riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora. Adresa autoritatii contractante la care se depune oferta : SPITALUL ORASENESC SRL VIDELE – SECRETARIAT – Soseaua PITESTI, NR.54 , LOC. VIDELE , JUD. TELEORMAN , COD POSTAL 145300 , JUDETUL TELEORMAN . Persoana responsabila : Barbalau Alexandru - Se precizeaza data limita pentru depunerea ofertei : 10.06.2019 - ora 10:00 - Ofertele se intocmesc in original in conformitate cu Fisa de date a achizitiei Ofertantul va introduce oferta in original in ordinea mentionata in Sectiunea "Formulare" - Plicurile care contin originalul se vor sigila si se vor introduce intr-un nou plic. inchis corespunzator si netransparent , care va purta scris pe el numele si adresa ofertantului, pentru ca oferta sa poata fi returnata nedeschisa in cazul in care se prezinta dupa termenul limita specificat in documentatie. |

- Plicul pe care se mentioneaza numele si adresa ofertantului si care contine plicurile cu originalul, impreuna cu documentele de calificare vor fi introduse intr-un alt plic exterior pe care sa va mentiona adresa si sediul A.C, titlul procedurii de „Achizitie directa“, care va contine in plus Scrisoarea de inaintare **Formular 1** precum si un opis al documentelor prezentate si cuvintele :

„ **A nu se deschide inainte de data de 10.06.2019 - ora 11:00**”

- Originalul trebuie sa fie tiparit sau scris cu cerneala neradiabila. In cazul documentelor emise de institutiil/ organisme oficiale abilitate in acest sens , documentele respective trebuie sa fie semnate si parafate conform prevederilor legale .

- Orice stersatura, adaugire, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar daca sunt vizate de catre persoana/persoanele autorizata/e sa semneze oferta.

- Ofertantul trebuie sa sigileze originalul, in plicuri separate, astfel cum sunt descrise Fiecare pagina a ofertei trebuie numerotata si semnata.

Plicurile se vor introduce intr-un plic exterior, inchis corespunzator si netransparent care va contine un opsis al documentelor prezentate.

Plicurile interioare trebuie sa fie marcate cu denumirea si adresa ofertantului , pentru a permite returnarea ofertei fara a fi deschis, astfel :

Plic 1: - Documentele care dovedesc eligibilitatea, inregistrarea, respectiv capacitatea tehnica si capacitatea economico-financiara

Plic 2: - Propunere tehnica.

Plic 3: - Propunere financiara – Formular 4

Plicurile vor fi deschise in ordinea numerotarii ;

- Plicul exterior trebuie sa fie marcat cu adresa Autoritatii Contractante si cu inscriptia „ **A nu se deschide inainte de data de 10.06.2019 - ora 11:00.**

- Ofertele (documentele de calificare) se vor depune la sediul Spitalul Orasenesc SRL Videle, strada Soseaua Pitesti, nr. 54 ,cod postal 145300, jud. Teleorman – secretariat, pana cel mai tarziu la data de **10.06.2019 - ora 10:00** -

Deschiderea ofertelor se va face de catre comisia de evaluare la data de **10.06.2019 - ora 11:00**, in sala de consiliu/conferinta a Spitalului Orasenesc SRL Videle potrivit prevederilor legale in vigoare .

La sedinta de deschidere a ofertelor pot participa si reprezentanti din partea ofertantilor, cu conditia de a avea imputernicire din partea institutiei/unitatii pe care o reprezinta

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

| | | |
|--|---|--|
| VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (<i>dupa caz</i>) | | da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> |
| Daca da, precizati perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: _____ | | |
| VI.2) Contractul/Concursul se inscrie intr-un proiect/program finantat din fonduri comunitare | | da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> |
| Daca da, trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e): _____ | | |
| VI.3) ALTE INFORMATII (<i>dupa caz</i>) | | |
| (1) Informatii si/sau clarificari referitoare la procedura pot fi obtinute la adresa mai sus mentionata | | |
| (2) In cazul ofertelor declarate admisibile, clasate pe primul loc cu preturi egale, se va solicita ofertantilor respectiv o noua propunere financiara, in termen de 24 de ore, caz in care contractul va fi atribuit ofertantului a carui propunere financiara are pretul cel mai scazut. | | |
| VI.4) CAI DE ATAC | | |
| VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac | | |
| Denumire oficiala: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor | | |
| Adresa: Strada Stravopoleus .nr.6 , sector 3 | | |
| Localitate: Bucuresti | Cod postal: - | Tara: Romania |
| E-mail: office@cncsc.ro | Telefon: +40213104641 / +40213104672 / +40213104673 | |

| | | |
|---|----------------------------------|---------------|
| Adresa Internet (URL) www.cnsc.ro | Fax: +40213104642 / +40218900745 | |
| Organismul competent pentru procedurile de mediere (dupa caz) | | |
| Denumire oficiala: - | | |
| Adresa: - | | |
| Localitate: - | Cod postal: | Tara: |
| E-mail: - | Telefon: | |
| Adresa Internet (URL) - | Fax: | |
| <p>VI.4.2) Utilizarea cailor de atac (completati rubrica VI.4.2 SAU, dupa caz, rubrica VI.4.3)</p> <p>Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac:</p> <p>Termenele de notificare prealabila, de formulare a contestatiei si de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute la art. 8 si art. 49 alin. (8) din Legea nr. 101/2016.</p> | | |
| VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac | | |
| Denumire oficiala: Spitalul Orasenesc SRL Videle – Compartiment Juridic | | |
| Adresa: str. Soseaua Pitesti , Nr. 54 | | |
| Localitate: Videle | Cod postal: 145300 | Tara: Romania |
| E-mail: achizitii@spitalvidele.ro secretariat@spitalvidele.ro | Telefon: 0247 453 299 | |
| Adresa Internet (URL) | Fax: 0247 453 870 | |

S.C SPITALUL ORASENESC SRL VIDELE

| | |
|--|--------------|
| SPITALUL ORĂȘENESC SRL VIDELE, Jud. TELEORMAN | |
| INTRARE | Nr. 2073 |
| IEȘIRE | |
| Ziua 30 | Luna 05 2019 |

APROBAT,
Director general
Jr. Mândreanu Ionică



CAIET DE SARCINI Achiziție ENERGIE ELECTRICĂ Cod CPV: 09310000-5 (Rev.2)

1. OBIECTUL CONTRACTULUI Achiziție de Energie Electrică – JT

2. LOC DE CONSUM : Spitalul Orasenesc SRL Videle

3. Cantitatea de energie electrică anuală este estimată la 265 MWh.
Perioada de furnizare a energiei electrice este 01.07.2019– 30.06.2020.

În Anexa nr. 1 la prezentul Caiet de sarcini sunt redade consumurile lunare în perioada ianuarie 2018 – decembrie 2018. Furnizarea energiei electrice se va face la punctul de consum situat în str. Sos. Pitesti, nr.54, Videle, jud. Teleorman.

Beneficiarul va achita numai energie electrică consumată în tarif monom simplu fără taxă de puteri sau penalizări pentru neîncadrări în marje de consum.

Oferta va conține prețul energiei electrice în lei/MWh și se vor detalia componentele de la prețul de bază până la prețul final plătit de achizitor lei/ MWh.

Furnizorul va livra o cantitate de energie de aproximativ 265.00 MWh pe toată perioada de derulare a contractului, adică 12 luni începând cu data de 01.07.2019. Cantitatea de energie electrică consumată se va face pe baza indexurilor contoarelor de energie existente.

Prețul final nu va conține accize, taxă de cogenerare de înaltă eficiență, certificate verzi și TVA(se vor evidentia separat).

4. Criteriul de atribuire a contractului: Criteriul de atribuire este: “prețul cel mai scăzut” pentru oferta completa.

5. OBLIGAȚIILE FURNIZORULUI Furnizorul are obligația:

- să dețină Licență ANRE, de furnizare a energiei electrice și să respecte prevederile acesteia;
- să asigure în punctul de delimitare parametrii de calitate: frecvență și tensiune cu abaterile prevăzute în reglementările în vigoare; să asigure continuitate în furnizarea energiei electrice și măsurarea acesteia pentru decontare;
- să asigure beneficiarului vizualizarea on-line a consumului orar de energie electrică.
- asigurarea comunicațiilor permanente cu achizitorul (24 ore din 24) în vederea oferirii de informații și efectuarea de manevre; să acorde despăgubiri achizitorului, pentru pagubele datorate întreruperilor în furnizarea energiei electrice ținând cont de specificul activității

achizitorului, condițiile de acordare a despăgubirilor vor fi stabilite la încheierea contractului;

- să verifice în cel mai scurt timp situațiile deosebite sesizate de achizitor și să răspundă în cel mai scurt timp posibil tuturor reclamațiilor și sesizărilor acestuia;
- să asigure gratuit achizitorului consultanță în ridicarea diagramelor de sarcină;
- să anunțe achizitorul cu minim 5 zile lucrătoare înainte de eventuale revizii sau întreruperi programate în furnizarea energiei electrice; să asigure măsurarea energiei electrice, verificarea grupurilor de măsurare, citirea contoarelor și transmiterea valorilor măsurate către entitățile autorizate să primească aceste date, conform reglementărilor în vigoare;
- să asigure puterea minimă tehnologică în regim de limitare sau restricții, precizată în avizul de racordare;
- consumurile înregistrate se vor factura lunar la tarifele negociate prin contract;
- factura emisă va fi trimisă pe fax până la data de 5 a fiecărei luni, iar originalul până în data de 10 a fiecărei luni. Contravaloarea energiei electrice ce urmează să fie primită în fiecare lună contractuală de către furnizor de la achizitor se calculează pe baza cantității de energie electrică livrată, determinată potrivit proceselor verbale de citire a contoarelor și a prețului din contract;
- facturile vor fi transmise prin fax/e-mail în prima zi după efectuarea citirilor lunare și originalele vor fi transmise prin poștă în maxim 5 zile;
- plata facturii este scadentă la 30 zile de la facturare.

6. CONSIDERATII GENERALE OBLIGATORII PENTRU OFERTANTI:

6.1 Criterii minime de calificare privind capacitatea profesională și/sau tehnică și situația economico - financiară a ofertanților:

a. Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului, altele echivalente, în original, copie legalizată sau copie conformă cu originalul din care să rezulte adresa actuală și obiectul de activitate al societății/ Autorizația de funcționare/altele echivalente. Domeniul de activitate al ofertantului trebuie să corespundă cu obiectul procedurii (să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC).

b. Licența de furnizare a energiei electrice emisă de către ANRE (Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei) solicitată în baza Legii energiei electrice nr.13/2007 actualizată - copie conformă cu originalul.

6.2 Activitatea se va contracta numai cu o societate cu obiect de activitate adecvat procedurii.

6.3 Un singur ofertant poate fi desemnat câștigător al contractului, ofertantul care va avea prețul cel mai scăzut.

6.4 Furnizorul va asigura livrarea energiei electrice la parametrii stabiliți și în condiții corespunzătoare. Nu se vor accepta furnizări de energie electrică care nu corespund cerințelor autorității contractante.

6.5 Durata contractului este pe o perioadă de 1 an (12 luni) de la atribuirea contractului.

6.6 Oferta de preț unitar se face pentru prețul de furnizare (preț de bază) în Lei pe MWh. Ofertantul câștigător este obligat să specifice prețul total al contractului și să ofere descrierea detaliată a prețului total pentru joasă tensiune (prețul de contract cu tarife reglementate incluse, iar TVA, accize, contribuția pentru cogenerare, contravaloarea certificatelor verzi, alte taxe pentru servicii publice vor fi evidențiate separat).

Oferta se va face obligatoriu pentru toată cantitatea solicitată: 265.00 MWh (joasă tensiune JT).

Orice alte cheltuieli neprevăzute care pot să apară în vederea furnizării, cad în sarcina furnizorului.

Prețul contractului se va ajusta doar în urma unor hotărâri guvernamentale privind modificarea tarifelor reglementate.

6.7 Plata se va face cu OP în termen de 30 de zile de la facturare.

6.8 Achizitorul poate solicita, pe perioada de derulare a procedurii de achiziție, oricând și oricui, orice detalii, specificații sau lămuriri suplimentare pe care le consideră necesare în vederea atribuirii contractului.

7.TERMENE DE EXECUȚIE Furnizarea Energiei Electrice va decurge pe toată perioada contractului, adică pe perioada 01.07.2019 – 30.06.2020.

8.ANEXE

ANEXA 1. Istoric consum de energie electrică la Punctul de Lucru – Spitalul Orasenesc Videle perioada ian-dec.2018.

**Director Financiar-contabil,
Ec. Moncea-Zlate Florentina**



**Achizitii Publice
Barbalau Alexandru**



S.C SPITALUL ORASENESC SRL VIDELE

ANEXA

la Caietul de Sarcini
Achizitie Energie Electrica / 2019

- Istoric Consum Energie el. (KWh)- interval Ianuarie - Decembrie 2018

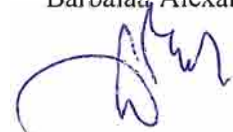
| Luna | Ian. | Febr. | Mar. | April. | Mai | Iunie | Iulie | Aug. | Sept. | Oct. | Nov. | Dec. |
|--------------|-------|-------|-------|--------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| Consum (KWh) | 29893 | 24520 | 19100 | 19506 | 24049 | 19123 | 18925 | 15062 | 19040 | 23700 | 29893 | 24520 |
| | | | | | | | | | | | | |

Total General Consum (Estimat a se achizitiona) = 265.000 KWh.

Director Financiar- contabil
Ec. Moncea-Zlate Florentina



Achizitii publice
Barbalau Alexandru



OFERTANTUL

Înregistrat la sediul autorității contractante

.....
(denumirea/numele)

nr. /

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către ,

S.C SPITALUL ORĂȘENESC S.R.L VIDELE

Ca urmare a invitației/anunt de participare nr. dinprivind aplicarea procedurii
pentruatribuirea contractului

.....
noi S.C.vă transmitem alăturat următoarele:

1. Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original:

a) oferta;

b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisface cerințele.

Data completării

Cu stimă,

Ofertant,

.....

(semnătura autorizată)

CANDIDATUL/OFERTANTUL

(denumirea/numele)

**DECLARATIE PRIVIND PARTEA/PARTILE DIN CONTRACT CARE SUNT INDEPLINITE DE
SUBCONTRACTANTI SI SPECIALIZAREA ACESTORA**

1. Subsemnatul, _____ reprezentant imputernicit al

(denumirea/numele si sediul/adresa candidatului/ofertantului)

declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul anexat sunt reale.

2. Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

3. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai autoritatii contractante _____ cu privire la orice aspect tehnic si

(denumirea si adresa autoritatii contractante)

financiar in legatura cu activitatea noastra.

4. Prezenta declaratie este valabila pana la data de _____ .

(se precizeaza data expirarii perioadei de valabilitate a ofertei)

Ofertant,

.....

(semnatura autorizata)

| Nr. Crt. | Denumire subcontractant | Partea /partile din contract ce urmeaza a fi subcontractate | Acord subcontractor cu specimen de semnatura |
|-------------|-------------------------|--|---|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| | | | |
| | | | |

Ofertant,

.....

(semnatura autorizata)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Catre
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului _____, ne oferim ca, în conformitate cu prevederile si
(denumirea/numele ofertantului) cerintele cuprinse în documentatia mai sus mentionata, sa furnizam produsele (obiectul achiziției) pentru suma de _____ lei,

(suma în litere si în cifre)

la care se adauga taxa pe valoarea adaugata în valoare de _____ lei.
(suma în litere si în cifre)

2. Ne angajam ca, în cazul în care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa începem furnizarea produselor conform cerințelor caietului de sarcini.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de

_____ zile, respectiv pana la data de _____
(durata în litere si în cifre) (ziua/luna/anul)

si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la încheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, împreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizam

depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de oferta separat, marcat în mod clar "alternativa";

nu depunem oferta alternativa.

(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

6. Înțelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data ____/____/____

_____, în calitate de _____, legal autorizat sa semnez
(semnatura)

oferta pentru si în numele _____
(denumirea/numele ofertantului)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

Anexa
Formular de oferta – Centralizator preturi

la Caietul de Sarcini achizitie ENERGIE ELECTRICA / 2019

Total general (estimat) LEI (fara TVA) = 132500.00

| Nr. Crt. | Denumire produs | U.M | Cantit. estimata | Pret maxim Estimat/ Lei (fara TVA) | Pret Ofertat/ Lei (fara TVA) | Total Valoare (Estimat)/ Lei (fara TVA) | Total Valoare (Ofertat)/ Lei (fara TVA) | Observatii |
|----------|---|-----|------------------|------------------------------------|------------------------------|---|---|------------|
| 1. | ENERGIE ELECTRICA J.T | MWh | 265 | 500.00 | | 132500.00 | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | Total general (ofertat) LEI (fara TVA) | | | | | 132500.00 | | |

TOTAL lei:% asociați lei:
.....% subcontractanți lei: | _____

Anexă la ofertă
Ofertant
.....
(semnătura autorizată)

FORMULAR ASOCIERE– MODEL ACORD DE ASOCIERE

ACORD DE ASOCIERE

în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Prezentul acord de asociere are ca temei legal dispozițiile art.53 -54 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

1. Părțile acordului :

_____, reprezentată prin_____, în calitate de_____

(denumire operator economic, sediu, telefon)

și

_____ reprezentată prin_____, în calitate de_____

(denumire operator economic, sediu, telefon)

2. Obiectul acordului:

2.1 Asociații au convenit să desfășoare în comun următoarele activități:

a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de
(denumire autoritate contractantă) pentru atribuirea contractului /acordului
 cadru(obiectul contractului/acordului-cadru)

b) derularea în comun a contractului de achiziție publică în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare.

2.2 Alte activități ce se vor realiza în comun:

1. _____

2. _____

2.3 Contribuția financiară/tehnică/profesională a fiecărei părți la îndeplinirea contractului de achiziție publică este:

1. _____ % S.C. _____

2. _____ % S.C. _____

2.4 Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de asociați se va efectua proporțional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

1. _____ % S.C. _____

2. _____ % S.C. _____

3. Durata asocierii

3.1 Durata asocierii constituite în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire și se prelungește corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului (*în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție*).

4. Condițiile de administrare și conducere a asociației:

4.1 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru întocmirea ofertei comune, semnarea și depunerea acesteia în numele și pentru asocieria constituită prin prezentul acord.

4.2 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru semnarea contractului de achiziție publică în numele și pentru asocieria constituită prin prezentul acord, *în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție*).

5. Încetarea acordului de asociere

5.1 Asocieria își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a activităților prevăzute la art. 2 din acord;
- c) alte cauze prevăzute de lege.

6 Comunicări

6.1 Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele, prevăzute la art.....

6.2 De comun acord, asociații pot stabili și alte modalități de comunicare.

7 Litigii

7.1 Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă.

8. Alte clauze: _____

Prezentul acord a fost încheiat într-un număr de.....exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi.....(data semnării lui)

Liderul asociației:

(denumire autoritate contractanta)

ASOCIAT 1, _____

ASOCIAT 2, _____

Notă!: Prezentul acord de asociere constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/contractelor.